

DELEGA DI VOTO

Completare con le informazioni richieste, sottoscrivere e trasmettere alla Società sulla base delle avvertenze riportate in calce ¹

Io sottoscritto/a ²

nato/a a () il

cod.fisc.

residente a / sede legale in (città e indirizzo)

legittimato all'esercizio del diritto di voto in qualità di:

- titolare delle azioni gestore tutore custode creditore pignoratizio riportatore
 usufruttuario rappresentante legale o procuratore con potere di subdelega
 altro (specificare)

per n. azioni ordinarie Intesa Sanpaolo S.p.A.

depositate nel conto titoli intestato a ³

(*facoltativo*: come risulta da comunicazione n.⁴ effettuata dall'intermediario)

DELEGO

il Sig./la Sig.a (Cognome e Nome) oppure Ragione sociale/Denominazione

nato/a a () il

cod.fisc.

con facoltà di :

- essere sostituito dal Sig./la Sig.a (Cognome e Nome) oppure Ragione sociale/Denominazione

nato/a a () il

cod.fisc.

ovvero

- farsi sostituire da soggetto di propria scelta che non sia in conflitto di interesse

a rappresentarmi nell'Assemblea Ordinaria di Intesa Sanpaolo S.p.A., convocata per le ore 10.00 del giorno 30 aprile 2019 in unica convocazione presso il Nuovo Centro Direzionale in Torino, con ingresso in Corso Inghilterra n. 3, con piena approvazione del suo operato.

DATA

FIRMA

Avvertenze per la compilazione e trasmissione

¹ Il Modulo di delega in originale deve essere trasmesso al delegato e da questi consegnato alla società all'atto dell'accreditamento. È possibile notificare elettronicamente la delega direttamente alla Società con una delle seguenti modalità:

- e-mail a notifica.delega@intesasampaolo.com
- form dedicato sul sito group.intesasampaolo.com sezione Governance/Assemblea degli Azionisti

Il rappresentante può consegnare all'emittente (o trasmettere) copia della delega e in tal caso dovrà attestare, sotto la sua responsabilità, in sede di accreditamento per l'accesso ai lavori assembleari la conformità all'originale e l'identità del delegante. L'originale della delega unitamente alle istruzioni di voto eventualmente ricevute dovranno essere conservati a cura del rappresentante per un anno dall'assemblea.

² Cognome e nome / ragione sociale / denominazione del firmatario della delega, titolare del diritto di voto. In caso di comproprietà occorrono i dati e le firme di tutti gli intestatari.

³ Cognome e nome / ragione sociale / denominazione dell'intestatario delle azioni se diverso dall'avente diritto al voto. In caso di comproprietà occorrono i dati di tutti gli intestatari.

⁴ Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione.

Nota bene: la validità della delega è subordinata al pervenimento a Intesa Sanpaolo della comunicazione attestante la legittimazione all'intervento e all'esercizio del diritto di voto, a cura dell'intermediario abilitato e su richiesta del legittimato.

INFORMATIVA *

INFORMATIVA NEI CONFRONTI DI PERSONE FISICHE AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 (DI SEGUITO L' "INFORMATIVA")

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679, La informiamo che i dati personali che ci fornisce compilando il modulo di delega saranno trattati da Intesa Sanpaolo, in qualità di Titolare del trattamento, per le sole finalità relative alla gestione delle operazioni assembleari. Il trattamento dei Suoi Dati Personali è inoltre finalizzato all'adempimento di prescrizioni normative nazionali e comunitarie; in tali casi il trattamento è obbligatorio, e non è richiesto il Suo consenso.

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia in caso di rifiuto, non sarà consentito al delegato l'intervento in assemblea e l'esercizio dei connessi diritti di voto.

Il conferimento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e riservatezza dei dati. I dati saranno conservati per il solo tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti, dopodiché si procederà alla loro cancellazione.

I Suoi Dati Personali saranno trattati da Società del Gruppo Intesa Sanpaolo, da società controllate, e anche da soggetti terzi che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle di Intesa Sanpaolo. Tali dati, inoltre, potranno essere comunicati ad Autorità (ad esempio giudiziaria, amministrativa, etc...) e sistemi pubblici informativi istituiti presso le pubbliche amministrazioni. Tutti i predetti soggetti tratteranno i dati in qualità di autonomi Titolari, Contitolari o Responsabili del trattamento.

I Suoi Dati Personali sono trattati dalla Società all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi. Se necessario, per ragioni di natura tecnica od operativa, la Società si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso paesi al di fuori dell'Unione Europea per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base delle adeguate garanzie oppure delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

Lei potrà in ogni momento, ottenere l'accesso ai Suoi dati, chiederne la rettifica o la cancellazione, nonché esercitare gli altri diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 agli artt. 15 e ss. Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e/o nel caso volesse esercitare i suddetti diritti, può contattare il DPO all'indirizzo email dpo@intesasampaolo.com, all'indirizzo PEC privacy@pec.intesasampaolo.com ovvero a mezzo posta ordinaria presso l'indirizzo Intesa Sanpaolo S.p.A., Piazza San Carlo, 156 – 10121 Torino. Avverso al trattamento illecito dei suoi dati personali, lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o all'Autorità giudiziaria.

Per presa visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679.

Firma del delegato

* Informativa da rendersi qualora il soggetto interessato sia persona fisica.