

Codice di Condotta Fornitori

Inizio validità maggio 2026

INDICE

PREMESSA.....	3
AMBITO DI APPLICAZIONE E SOGGETTI DESTINATARI.....	4
I PRINCIPI E I VALORI.....	4
NORME COMPORTAMENTALI	5
Lavoro e Diritti Umani	5
Ambiente	5
Etica e integrità	6
COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E DIFFUSIONE DEL CODICE	7
SEGNALAZIONE DELLE INOSSERVANZE DEL CODICE	7
VALUTAZIONE E MONITORAGGIO	8
ADOZIONE E AGGIORNAMENTO	8

PREMESSA

Il Gruppo Intesa Sanpaolo (di seguito anche il “Gruppo”), consapevole di esercitare un rilevante impatto sul contesto sociale e ambientale in cui svolge la propria attività, intende agire con l’obiettivo di creare valore di lungo periodo per il Gruppo e per la collettività, perseguendo un’influenza positiva sull’ambiente e la società.

Il Gruppo intende dunque diffondere i propri principi, valori e impegni aziendali quale espressione della cultura aziendale e guida del Gruppo in ogni sua scelta e azione, promuovendo, anche nelle relazioni con i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti (agenti, consulenti, professionisti, partner commerciali, ecc.), comportamenti coerenti con i più elevati standard etici internazionali e nazionali nello svolgimento delle proprie attività.

L’obiettivo del presente Codice di Condotta Fornitori (in seguito il “Codice”) è quello di promuovere e condividere pratiche sostenibili e responsabili lungo tutta la catena di approvvigionamento, per garantire conformità e impegno verso valori etici, ambientali e sociali del Gruppo, e rapporti con i Fornitori, Subappaltatori e Terze Parti improntati su fiducia e trasparenza.

I valori citati nel presente Codice richiamano i principi contenuti nei seguenti documenti, pubblicati sul sito internet istituzionale del Gruppo Intesa Sanpaolo:

- Codice Etico del Gruppo Intesa Sanpaolo;
- Codice Interno di Comportamento di Gruppo;
- Principi in materia di diritti umani;
- Politica salute e sicurezza e benessere sul lavoro;
- Politica ambientale ed energetica;
- Principi in materia di Diversity, Equity & Inclusion;
- Regole per il contrasto alle molestie sessuali;
- Regole sulla biodiversità e natura;
- Regole in materia di green banking procurement;
- Linee Guida Anticorruzione di Gruppo;
- Modello di Organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231;
- Linee guida per il contrasto ai fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e per la gestione degli embarghi;
- Principi di condotta in materia fiscale;
- Principi di Sicurezza dell’Informazione.

Essi traggono ispirazione da:

- il Patto mondiale dell’ONU (UN Global Compact);
- la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell’ONU;
- il Patto internazionale sui diritti civili e politici dell’ONU;
- il Patto internazionale dell’ONU sui diritti economici, sociali e culturali;
- la Convenzione ONU sui Diritti dell’infanzia;
- la Convenzione dell’ONU sui diritti delle persone con disabilità;
- i Principi Guida su Imprese e Diritti Umani dell’ONU;
- la Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro (ILO);
- la Carta dei Diritti Fondamentali dell’Unione Europea;
- la Convenzione del Consiglio d’Europa sulla Prevenzione e Lotta alla violenza contro le Donne (Convenzione di Istanbul);
- le Linee Guida dell’Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico (OCSE) sul Doveri di Diligenza per una Condotta d’Impresa Responsabile;
- le Linee Guida dell’OCSE per le Imprese Multinazionali e i principi anticorruzione statuiti dalle Nazioni Unite.

AMBITO DI APPLICAZIONE E SOGGETTI DESTINATARI

La definizione dei contenuti del presente Codice, che è sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione di Intesa Sanpaolo S.p.A., in qualità di Capogruppo, è attribuita all'Area di Governo Chief Cost Management Officer.

Il documento è portato all'attenzione degli organi competenti delle società controllate dal Gruppo Intesa Sanpaolo soggette all'attività di direzione e coordinamento per garantirne il recepimento.

Gli organi sociali di amministrazione e controllo delle società del Gruppo e tutte le persone del Gruppo interessate da rapporti contrattuali, anche di natura occasionale o temporanea, sono tenuti a conoscere i principi del Codice e a richiederne l'applicazione a Fornitori e Subappaltatori e alle Terze Parti nel conferimento e nello svolgimento delle attività e degli incarichi professionali, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e le regolamentazioni applicabili nei Paesi in cui operano.

Il Codice si rivolge ai Fornitori e Subappaltatori, alle Terze Parti che agiscono, operano e collaborano a qualsiasi titolo con le società del Gruppo in Italia e all'estero.

I PRINCIPI E I VALORI

Il Gruppo indirizza la relazione con i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti applicando i seguenti principi e valori, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e le regolamentazioni applicabili nei Paesi in cui opera e con riferimento alla responsabilità di impresa lungo la catena di fornitura:

Integrità

Perseguire gli obiettivi aziendali con onestà, correttezza e responsabilità, nel pieno e sostanziale rispetto delle regole, dell'etica professionale e dello spirito degli accordi sottoscritti.

Eccellenza

Migliorare continuamente, guardando lontano, anticipando le sfide, coltivando la creatività diffusa e finalizzata all'innovazione, valorizzando il merito.

Trasparenza

Porre la trasparenza alla base delle azioni, della comunicazione e dei contratti per consentire a chiunque interagisca di fare scelte informate, consapevoli e autonome.

Rispetto delle specificità

Coniugare la grande dimensione con il radicamento territoriale, pensare in grande e mettere al centro le persone e le comunità.

Equità, Diversità e Inclusione

Evitare ogni discriminazione e rispettare le differenze di genere, identità e/o espressione di genere, orientamento affettivo-sessuale, stato civile e situazione familiare, età, etnia, credo religioso, appartenenza politica e sindacale, condizione socioeconomica, nazionalità, lingua, background culturale, condizioni fisiche e psichiche o qualsiasi altra caratteristica della persona anche legata alla manifestazione del proprio pensiero.

Ascolto e dialogo

Promuovere una cultura di ascolto attivo e dialogo costruttivo con tutti gli stakeholder, ascoltando le loro aspettative nella convinzione che una comunicazione aperta sia una leva di miglioramento continuo alla base di risultati eccellenti e relazioni durature.

Valore della persona

Il valore della persona in quanto tale guida il modo di agire: prendersi cura della salute e della sicurezza delle persone ai fini di un'esperienza professionale rispettosa del benessere fisico e psicologico.

Tutela dell'Ambiente

Promuovere l'uso efficiente e consapevole di tutte le risorse, evitando lo spreco e privilegiando sempre scelte sostenibili nel tempo. Impegnarsi a contrastare il cambiamento climatico, a tutelare la natura e la biodiversità e a supportare il percorso di transizione verso un'economia sostenibile, green e circolare.

NORME COMPORTAMENTALI

Lavoro e Diritti Umani

Il Gruppo promuove una cultura di responsabilità sociale basata sul rispetto della dignità individuale e collettiva e si impegna a tutelare i diritti delle lavoratrici e dei lavoratori, contrastare ogni forma – anche indiretta – di schiavitù, lavoro forzato e/o minorile, compresa la tratta di esseri umani, e proteggere la salute e sicurezza oltre all'integrità fisica e morale di tutte le proprie persone, attraverso una gestione improntata al rispetto della persona e della professionalità di ciascuno, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca.

Pertanto, i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti, anche nei confronti dei propri subfornitori e di tutta la propria filiera di fornitura, devono impegnarsi a:

- adottare iniziative atte a prevenire e contrastare qualsivoglia comportamento, espresso in forma fisica, verbale o non verbale, che offenda, prevarichi e leda la dignità umana, garantendo opportuna assistenza, supporto e massima riservatezza;
- rispettare i diritti culturali, religiosi e sociali inclusi quelli di persone appartenenti a comunità locali e a minoranze;
- Contrastare ogni forma di discriminazione e riconoscere a tutte le persone la possibilità di esprimere la propria individualità e creatività nel lavoro, valorizzando la diversità e le specificità di ogni individuo nel pieno rispetto della propria personalità e professionalità;
- stipulare con i lavoratori e le lavoratrici e i collaboratori e le collaboratrici in qualunque caso, contratti di lavoro scritti che specifichino chiaramente tutti i termini e le condizioni di lavoro nel rispetto degli standard stabiliti da leggi e regolamenti nazionali, internazionali, regionali e/o locali in tema, tra cui normative sul diritto del lavoro, leggi sull'immigrazione, adeguato trattamento economico, retributivo, normativo, previdenziale, assicurativo. L'obiettivo è favorire condizioni di lavoro adeguate, anche incoraggiando iniziative di welfare aziendale (es. smartworking, flessibilità oraria, previdenza integrativa, polizze sanitarie integrative), una gestione consapevole e responsabile dell'orario di lavoro e il rispetto di competenze, esperienza e professionalità;
- garantire le libertà sindacali e il diritto di associazione in organismi rappresentativi delle persone;
- rispettare le normative di sicurezza sui luoghi di lavoro e mantenere un ambiente di lavoro sicuro e salubre. Informare il personale e i collaboratori degli eventuali rischi esistenti nell'ambiente in cui operano e dotarli di tutti i necessari mezzi di protezione e prevenzione. Monitorare il rispetto delle normative e procedure di sicurezza. Rendere edotto il personale e i collaboratori promuovendo la formazione continua, al fine di prevenire incidenti sul lavoro, malattie professionali e gestire le emergenze;
- proibire ogni forma – anche indiretta – di lavoro irregolare, di schiavitù, lavoro forzato e/o minorile, compresa la tratta di esseri umani. Verificare che i propri dipendenti inizino il rapporto lavorativo su base volontaria. Impedire qualsiasi forma di lavoro minorile, in conformità con le leggi e i regolamenti internazionali, nazionali, regionali e/o locali;
- garantire la protezione dei dati personali lungo tutta la filiera, conformemente alle disposizioni normative vigenti. Promuovere la formazione del personale e dei collaboratori sulle tematiche di data protection.

Ambiente

Il Gruppo fonda la propria politica di responsabilità ambientale sul contrasto allo spreco, sul progressivo miglioramento dell'efficienza e delle prestazioni energetiche, sull'attenzione alle conseguenze ambientali e sociali delle proprie scelte, sull'impegno a contrastare il cambiamento climatico e a tutelare la natura e la biodiversità.

Pertanto, i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti, anche nei confronti dei propri subfornitori e di tutta la propria catena di fornitura, devono impegnarsi a:

- perseguire un consumo consapevole delle risorse (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, attraverso la riduzione del consumo di carta e di plastica) e adottare pratiche volte al contrasto della deforestazione e alla salvaguardia della biodiversità e della natura, e mediante l'implementazione di un sistema di gestione dell'impatto ambientale;
- supportare l'utilizzo e lo sviluppo di materie prime rinnovabili e/o riciclate;

- preservare e gestire responsabilmente le risorse idriche;
- assicurare la riduzione, la corretta raccolta e lo smaltimento dei rifiuti prodotti, nel rispetto delle normative locali applicabili;
- applicare, laddove possibile, i migliori standard e le linee guida riconosciute a livello internazionale per la valutazione degli impatti ambientali, sviluppando e implementando piani di miglioramento per prevenire, ridurre e mitigare qualsiasi forma di inquinamento e incidente ambientale (di aria, acqua, suolo e acque sotterranee);
- laddove possibile e in coerenza con il servizio svolto, misurare e ridurre le emissioni e limitare il più possibile i propri consumi di energia, adottando iniziative volte a migliorare le prestazioni energetiche;
- laddove possibile, condividere con il Gruppo il proprio approccio alla sostenibilità per favorire best practice capaci di sostenere un consumo responsabile delle risorse naturali.

Etica e integrità

Il Gruppo agisce nel rispetto della normativa vigente in tutti i Paesi in cui è presente. In tale ambito, il Gruppo rispetta con il massimo impegno anche tutte le norme in materia di antiriciclaggio, contrasto al finanziamento del terrorismo, embarghi, antitrust, privacy, correttezza nella relazione con i Fornitori e Terze parti, gestione dei conflitti di interesse e osserva principi improntati sull'integrità nella gestione delle tematiche fiscali. Il Gruppo si impegna a contribuire alla lotta contro la corruzione, applicando il principio di "tolleranza zero" e adottando la massima coerenza e trasparenza dei comportamenti aziendali. Inoltre, il Gruppo si impegna a garantire pari opportunità nella selezione dei Fornitori, evitando qualsivoglia forma di discriminazione, assicurando il rispetto del principio di equità, anche con riferimento ai termini di pagamento.

In ragione di ciò, i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti, anche nei confronti dei propri subfornitori e di tutta la propria catena di fornitura, devono impegnarsi a:

- rispettare le leggi e le vigenti normative, anche in relazione all'esecuzione dello specifico contratto;
- agire con correttezza, onestà, trasparenza e responsabilità in ogni attività e nei rapporti con i propri dipendenti, collaboratori, partner commerciali e Fornitori;
- promuovere una libera concorrenza leale, astenendosi dall'abusare di una possibile posizione dominante sul mercato;
- non tollerare pratiche riconducibili a qualsiasi forma di frode;
- respingere e prevenire qualsiasi forma di corruzione attiva e passiva;
- astenersi dal promettere, versare e offrire somme di denaro non dovute, doni o gratuite prestazioni;
- rispettare le leggi in materia di antiriciclaggio, autoriciclaggio e ricettazione di denaro, beni o altre utilità;
- denunciare qualsiasi tipo di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Gruppo onde evitare di ottenere vantaggi impropri o influenzare il Gruppo nell'assunzione di decisioni valide, imparziali e obiettive;
- astenersi da qualsiasi interferenza indebita nei processi decisionali relativi all'assegnazione di incarichi/appalti, ivi inclusa la richiesta di informazioni riservate al di fuori dei canali di comunicazione dedicati;
- garantire la disponibilità, l'accuratezza e la trasparenza dei dati che vengono richiesti nell'ambito della relazione intrattenuta;
- assicurare la più ampia trasparenza in relazione alle informazioni relative al proprio assetto societario e alla propria catena di controllo societario, alla chiarezza e sostenibilità della propria offerta nel tempo, anche in termini di reali capacità operative, astenendosi dal fornire informazioni false o fuorvianti, o dell'omettere informazioni rilevanti, suscettibili di influenzare processi decisionali relativi all'assegnazione di incarichi/appalti;
- promuovere un approccio responsabile all'utilizzo delle informazioni trattate, anche nello sviluppo e utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale;
- ferme restando le disposizioni normative vigenti, trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, per finalità specifiche, esplicite e legittime, e sempre in coerenza con tali scopi. Conservare i dati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti, mantenendo la possibilità di identificare gli interessati entro tale arco temporale. Garantire trasparenza nell'informare gli interessati sui loro diritti in materia di privacy e sulle modalità di trattamento dei dati personali, assicurando al contempo adeguati presidi organizzativi interni per la protezione dei dati;

- condividere tempestivamente con il Gruppo ogni eventuale violazione della sicurezza delle informazioni e/o dei dati personali, che comporti la perdita accidentale o illecita, la divulgazione non autorizzata, l'alterazione, la distruzione o l'accesso alle informazioni e/o ai dati personali trasmessi, memorizzati o comunque trattati;
- rispettare con diligenza e serietà i diritti di proprietà intellettuale del Gruppo e di eventuali terzi;
- adottare un adeguato sistema di governance per il rispetto di tutte le richiamate norme comportamentali;
- adottare meccanismi interni che consentano la segnalazione anche anonima di atti o fatti che possano costituire condotte illecite e promuoverne i canali di reclamo, con l'obiettivo di gestire e risolvere tempestivamente i problemi individuati;
- promuovere le suddette responsabilità anche nei confronti dei propri subfornitori e di tutta la propria catena di fornitura, attivando un circolo virtuoso verso un miglioramento continuo per un sistema economico, sociale e ambientale sostenibile e resiliente;
- diffondere il presente Codice presso tutti i propri lavoratori.

COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E DIFFUSIONE DEL CODICE

Il Gruppo promuove una cultura di ascolto attivo e dialogo costruttivo con tutti gli stakeholder, ascoltando le loro aspettative quale base per relazioni durature e basate sulla fiducia. Inoltre, si impegna a diffondere progressivamente il Codice di Condotta a Fornitori, Subappaltatori e Terze Parti, anche attraverso specifiche iniziative di coinvolgimento informativo e formative.

Il Gruppo si impegna a favorire la conoscenza del presente Codice e dei suoi aggiornamenti, divulgandolo all'interno e all'esterno del Gruppo stesso.

Il Codice viene pubblicato sulla intranet aziendale e sul sito internet istituzionale del Gruppo Intesa Sanpaolo (www.group.intesasanpaolo.com) accessibile a tutti gli stakeholder del Gruppo.

SEGNALAZIONE DELLE INOSSERVANZE DEL CODICE

Il Gruppo, tramite un processo dedicato, garantisce a tutti i soggetti ammessi – tra cui i dipendenti del Gruppo e i lavoratori dei Fornitori, Subappaltatori e Terze Parti – la possibilità di segnalare, in forma scritta o orale, atti o fatti che possano costituire condotte illecite (*Whistleblowing*), con la massima garanzia di riservatezza, tutelando il segnalante e i soggetti a vario titolo coinvolti (es. l'azienda per cui il segnalante lavora) da possibili comportamenti ritorsivi o discriminatori.

Le comunicazioni sono gestite mediante canali specifici, segregati e autonomi.

I riferimenti per l'utilizzo dei canali di segnalazione sono disponibili nella intranet aziendale di riferimento, sul sito internet del Gruppo e sui siti internet delle Società del Gruppo.

Per Intesa Sanpaolo, la pagina di riferimento è: <https://group.intesasanpaolo.com/it/pagine-footer/whistleblowing>. È possibile inviare una segnalazione in forma scritta alla casella di posta elettronica segnalazioni.violazioni@intesasanpaolo.com oppure, in forma orale tramite un sistema di messaggistica vocale registrata, chiamando i seguenti numeri:

+390116799110 per segnalazioni in italiano;

+390116799112 per segnalazioni in inglese.

Il processo Whistleblowing assicura la gestione corretta, riservata e tempestiva delle segnalazioni e prevede, dopo un primo esame di merito, l'attivazione delle funzioni competenti per i necessari approfondimenti e valutazioni, fornendo riscontro ai segnalanti entro i termini previsti dalla normativa.

VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

Il Gruppo instaura relazioni con i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti sulla base di valutazioni di professionalità, competenza, competitività e integrità, e impronta tali relazioni alla massima correttezza. L'avvio della relazione è preceduto da un'adeguata valutazione iniziale volta a verificare la relativa situazione economico-finanziaria, l'affidabilità, la reputazione e il profilo ESG seguita da una fase di monitoraggio di permanenza dei requisiti. In tal senso, il Gruppo ha definito un processo di gestione degli acquisti che, in relazione alla categoria di spesa, prevede un modello di acquisto accentrato presso la Struttura Group Procurement di Intesa Sanpaolo, appartenente all'Area di Governo Chief Cost Management Officer, ovvero in autonomia presso determinate altre Strutture della Capogruppo o delle società del Gruppo, nel rispetto della relativa normativa interna. Nell'esercizio delle proprie funzioni, Group Procurement si avvale di specifici strumenti, tra cui il Portale Fornitori di Gruppo per l'interazione con i Fornitori e il loro monitoraggio.

Il Gruppo Intesa Sanpaolo si riserva il diritto di verificare anche tramite terzi il rispetto dei principi del presente documento, di tutti gli obblighi contrattuali assunti nonché di quanto dichiarato da Fornitori, Subappaltatori e Terze parti nell'ambito della relazione con il Gruppo. In presenza di non conformità i Fornitori, Subappaltatori e le Terze Parti sono invitati a porvi rimedio. Si fa presente che, in caso di grave inadempimento e/o di mancata osservanza delle presenti norme comportamentali, si potrà procedere alla risoluzione del contratto.

ADOZIONE E AGGIORNAMENTO

Il presente Codice ed ogni suo aggiornamento è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Intesa Sanpaolo S.p.A., in qualità di Capogruppo. Inoltre, il Codice è aggiornato e revisionato ogni qualvolta necessario per riflettere i cambiamenti nella normativa esterna e interna.

Il responsabile dell'Area di Governo Chief Cost Management Officer, in coerenza con le strategie e gli obiettivi aziendali e avvalendosi del supporto di Group Procurement, ha la responsabilità di proporre le opportune modifiche e i necessari aggiornamenti del Codice al fine di presidiarne la coerenza e l'attualità.